П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

АДМИНИСТРАЦИИ АНДРОПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

29 июля 2021 г. с. Курсавка № 568

Об утверждении Порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Андроповского района Ставропольского края

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и в целях реализации полномочий органов местного самоуправления в части учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Андроповского района Ставропольского края, администрация Андроповского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Андроповского района Ставропольского края (далее – Порядок).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края от 29 июня 2015 г. № 267 «Об утверждении Порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Андроповского района Ставропольского края».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края Фролову Л.Н.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования.

Глава
Андроповского муниципального округа
Ставропольского края Н.А. Бобрышева

АДМИНИСТРАЦИЯ АНДРОПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ОТДЕЛ ПО ОРГАНИЗАЦИОННЫМ И ОБЩИМ ВОПРОСАМ

ВХОД No. 70
«05» 08 2021 г.
ПОДПИСЬ

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Андроповского муниципального округа
Ставропольского края
от 29 июля 2021 г. № 568

ПОРЯДОК

учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Андроповского района Ставропольского края

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Андроповского района Ставропольского края (далее – Порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и определяет порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Андроповского района Ставропольского края, сроки и периодичность проведения учета детей, определяет полномочия и порядок взаимодействия органов, осуществляющих учет детей.

1.2. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все дети в возрасте от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории Андроповского района Ставропольского края, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), в целях обеспечения их конституционного права на получение обязательного общего образования.

1.3. Информация по учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федеральных законов от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Срок хранения информационных данных, определённых настоящим Порядком, составляет 3 года.

2. Порядок организации учёта детей

2.1. Учет детей осуществляется путем формирования информационной базы данных о детях, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - информационная база данных), которая формируется и хранится в Отделе образования администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края (далее - Отдел образования).

2.2. В учете детей участвуют:

муниципальные дошкольные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, осуществляющие присмотр и уход за детьми (далее - дошкольные образовательные организации);

муниципальные общеобразовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные организации);

органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (по согласованию и в пределах своей компетенции);

Отдел образования;

территориальные отделы администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края (по согласованию);

Управление труда и социальной защиты населения администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края;

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ставропольского края «Андроповская районная больница» (по согласованию);

отделение по вопросам миграции Отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Андроповскому району (по согласованию);

отдел записи актов гражданского состояния Ставропольского края по Андроповскому району (по согласованию).

2.3. Источниками формирования информационной базы данных служат:

2.3.1. Данные раздела «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в дошкольные образовательные организации Андроповского муниципального округа Ставропольского края, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» автоматизированной информационной системы «Комплектование дошкольных образовательных организаций».

2.3.2. Данные дошкольных образовательных организаций о детях:

получающих образование по образовательным программам дошкольного образования и (или) присмотр и уход;

не получающих образование по образовательным программам дошкольного образования и (или) присмотр и уход;

принимаемых в дошкольную образовательную организацию или выбывающих из неё в течение учебного года;

завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему или планирующих поступление в 1-й класс в наступающем учебном году.

2.3.3. Данные общеобразовательных организаций о детях:

обучающихся в данной общеобразовательной организации;

не получающих общего образования по состоянию здоровья;

принимаемых в общеобразовательную организацию или выбывающих

из нее в течение учебного года;

не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение действующего законодательства;

не посещающих или систематически пропускающих по неуважительной причине учебные занятия.

2.3.4. Данные органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о выявленных детях, не получающих образования соответствующего уровня в нарушение действующего законодательства (по мере выявления).

2.3.5. Данные территориальных отделов администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края о детях от 0 до 18 лет, проживающих на подведомственных территориях (по согласованию).

2.3.6. Данные Управления труда и социальной защиты населения администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края о выявленных детях, не получающих образования соответствующего уровня в нарушение действующего законодательства (по мере выявления).

2.3.7. Данные отделения по вопросам миграции Отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Андроповскому району о прибывших из других субъектов Российской Федерации и иностранных государств (по согласованию).

2.3.8. Данные Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ставропольского края «Андроповская районная больница» о неблагополучных семьях, выявленных в процессе медицинского обслуживания населения (по согласованию).

2.3.9. Данные отдела записи актов гражданского состояния Ставропольского края по Андроповскому району (по согласованию).

3. Учет детей в дошкольных образовательных организациях

3.1. Дошкольные образовательные организации ежегодно осуществляют текущий учет воспитанников от 0 до 6,6 лет на закреплённых за ними территориях путём подворного обхода.

3.2. Руководители дошкольных образовательных организаций предоставляют в Отдел образования следующую информацию:

3.2.1. Сведения о детях, получающих образование по образовательным программам дошкольного образования и (или) присмотр и уход, согласованные с территориальным отделом администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края, на территории которого находятся (приложение 1 к Порядку).

3.2.2. Сведения о детях, не получающих образование по образовательным программам дошкольного образования и (или) присмотр и уход, согласованные с территориальным отделом администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края, на территории которого находятся (приложение 2 к Порядку).

3.2.3. Сведения о детях, выбывших из дошкольной образовательной организации (приложение 3 к Порядку).

3.2.4. Сведения о детях, прибывших в дошкольную образовательную организацию в течение учебного года (приложение 4 к Порядку).

3.2.5. Сведения о детях, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих обучению или планирующих поступление в 1-й класс в наступающем учебном году (приложение 5 к Порядку).

3.3. Руководители дошкольных образовательных организаций ежегодно предоставляют в Отдел образования данные о детях в следующие сроки:

до 01 февраля - сведения, указанные в подпункте 3.2.5 Порядка;

до 15 сентября - сведения, указанные в подпунктах 3.2.1 - 3.2.4 Порядка.

3.4. Указанные данные предоставляются руководителями дошкольных образовательных организаций в Отдел образования на электронном и бумажном носителях, заверенные подписью руководителя и печатью организации.

3.5. Руководитель дошкольной образовательной организации несет в соответствии с действующим законодательством ответственность за достоверность сведений по текущему учету детей, направляемых в Отдел образования, обеспечивает ведение и хранение в организации документации по учету и движению воспитанников, конфиденциальность информации о детях, их родителях (законных представителях) в соответствии с действующим законодательством, издает соответствующие локальные нормативные акты о сборе, хранении, передаче и защите информации внутри дошкольной образовательной организации.

4. Учет детей в общеобразовательных организациях

4.1. Общеобразовательные организации ежегодно осуществляют текущий учет обучающихся от 6,6 до 18 лет на закреплённых за ними территориях путём подворного обхода.

4.2. Руководители общеобразовательных организаций предоставляют в Отдел образования следующую информацию:

4.2.1. База данных № 1. Сведения о детях, обучающихся в общеобразовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, согласованные с территориальным отделом администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края, на территории которого находятся (приложение 6 к Порядку).

4.2.2. База данных № 2. Сведения о детях, проживающих на территории, за которой закреплена общеобразовательная организация, обучающихся в других образовательных организациях по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, согласованные с территориальным отделом администрации Андроповского муниципального округа Ставропольского края, на территории которого находятся (приложение 7 к Порядку).

4.2.3. База данных № 3. Сведения о детях, проживающих на территории, за которой закреплена общеобразовательная организация, которым к 1 января следующего года исполнится 7 лет (приложение 8 к Порядку).

4.2.4. База данных № 4 Сведения о детях, проживающих на территории, за которой закреплена общеобразовательная организация, не обучающихся по состоянию здоровья (приложение 9 к Порядку).

4.2.5. База данных № 5. Сведения об обучающихся, не посещающих и (или) систематически пропускающих учебные занятия в общеобразовательных организациях без уважительных причин (приложение 10 к Порядку).

4.2.6. База данных № 6. Сведения о детях, принимаемых в общеобразовательную организацию или выбывающих из нее в течение учебного года и летнего периода, сведения о движении обучающихся в течение учебного года и летнего периода (формы 1,2,3 приложения 11 к Порядку).

4.2.7. База данных № 7. Сведения об обучающихся, не приступивших к занятиям (приложение 12 к Порядку).

4.3. В случае выявления семей, препятствующих получению детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, общеобразовательные организации:

4.3.1. Организуют посещение данных семей.

4.3.2. Проводят индивидуально-профилактическую работу с родителями (законными представителями) и их ребенком, не приступившим к обучению, с целью разъяснения конституционного права ребенка на образование и обязанностей родителей (законных представителей) обеспечить получение детьми начального общего, основного общего, среднего общего образования.

4.3.3. Информируют Отдел образования о выявленных детях и принятых мерах по организации их обучения.

4.3.4. Направляют информацию о семьях, не обеспечивающих получение детьми начального общего, основного общего, среднего общего образования, в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних для проведения индивидуально-профилактической работы.

4.4. Руководители общеобразовательных организаций ежегодно предоставляют в Отдел образования данные о детях в следующие сроки:

до 5 сентября - сведения, указанные в подпунктах 4.2.1,4.2.2,4.2.4, 4.2.6 Порядка; до 15 апреля - сведения, указанные в подпункте 4.2.3 Порядка;

ежемесячно – до 30 числа текущего месяца – сведения, указанные в пункте 4.2.5 Порядка;

два раза в год – до 02 сентября и до 10 сентября - сведения, указанные в подпункте 4.2.7 Порядка.

4.5. Руководители общеобразовательных организаций предоставляют в Отдел образования сведения по учету детей на электронном и бумажном носителях, заверенные подписью руководителя и печатью организации.

4.6. Руководитель общеобразовательной организации несет в соответствии с действующим законодательством ответственность за достоверность сведений по текущему учету детей, направляемых в Отдел образования, обеспечивает ведение и хранение в общеобразовательной организации документации по учету и движению учащихся, конфиденциальность информации о детях, их родителях (законных представителях) в соответствии с действующим законодательством, издает соответствующие локальные нормативные акты о сборе, хранении, передаче и защите информации внутри общеобразовательной организации.

5. Компетенция Отдела образования по обеспечению учета детей

Отдел образования:

5.1. Осуществляет общее руководство работой по сбору данных о детях в возрасте от 0 до 18 лет, подлежащих учету.

5.2. Формирует информационную базу данных на основании информации, полученной из источников, указанных в пункте 2.3. Порядка.

5.3. Координирует работу подведомственных образовательных организаций по осуществлению списочного учета детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях.

5.4. Организует регулярный прием информации о детях, подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях.

5.5. Принимает меры к устройству на обучение в муниципальную образовательную организацию детей, не получающих общего образования.

5.6. Контролирует устройство на обучение выявленных не обучающихся детей.

5.7. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в информационную базу данных, в соответствии с требованиями Федеральных законов от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

6. Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению и учету детей

6.1. Отдел образования в целях получения оперативной информации о детях, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных организациях, но не получающих образования, взаимодействует с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

6.2. Информация, полученная Отделом образования в соответствии с пунктом 6.1 Порядка, используется для формирования и корректировки информационной базы данных в соответствии с Порядком.

Приложение 1

к Порядку учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Андроповского муниципального округа Ставропольского края

СВЕДЕНИЯ

о детях, получающих образование по образовательным программам дошкольного образования и (или) присмотр и уход

№ п/п	Ф.И.О. ребенка (полностью, в алфавитном порядке, по годам рождения)	Число, месяц, год рождения	Адрес места жительства/пребывания: временно, постоянно	Дошкольная образовательная организация, которую посещает ребенок	Примечание

Руководитель дошкольной образовательной организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение 2

к Порядку учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Андроповского муниципального округа Ставропольского края

СВЕДЕНИЯ

о детях, не получающих образование по образовательным программам дошкольного образования и (или) присмотр и уход

N п/п	Ф.И.О. ребенка (полностью, в алфавитном порядке, по годам рождения)	Число, месяц, год рождения	Адрес места жительства/пребывания: временно, постоянно	Примечание

Руководитель дошкольной образовательной организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение 3

к Порядку учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Андроповского муниципального округа Ставропольского края

СВЕДЕНИЯ

о детях, выбывших из дошкольной образовательной организации

N п/п	Ф.И.О. ребенка (полностью, в алфавитном порядке, по годам рождения)	Число, месяц, год рождения	Адрес места жительства/пребывания: временно, постоянно	Примечание

Руководитель дошкольной образовательной организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение 4

к Порядку учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Андроповского муниципального округа Ставропольского края

СВЕДЕНИЯ

о детях, прибывших в дошкольную образовательную организацию в течение учебного года

N п/п	Ф.И.О. ребенка (полностью, в алфавитном порядке, по годам рождения)	Число, месяц, год рождения	Адрес места жительства/пребывания: временно, постоянно	Примечание

Руководитель дошкольной образовательной организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение 5

к Порядку учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Андроповского муниципального округа Ставропольского края

СВЕДЕНИЯ

о детях, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих или планирующих поступление в 1 класс в наступающем учебном году

N п/п	Ф.И.О. ребенка (полностью, в алфавитном порядке, по годам рождения)	Число, месяц, год рождения	Адрес места жительства/пребывания: временно, постоянно	Общеобразовательная организация, в которую ребенок будет поступать в 1класс	Примечание

Руководитель дошкольной образовательной организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение 6

к Порядку учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Андроповского муниципального округа Ставропольского края

БАЗА ДАННЫХ № 1

_____

(полное наименование общеобразовательной организации)

СВЕДЕНИЯ
о детях, обучающихся в общеобразовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося (полностью, в алфавитном порядке, по годам рождения)	Число, месяц, год рождения	Обучается в СОШ №__, класс___	Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей)	Адрес места жительства/пребывания: временно, постоянно	Примечание

Руководитель общеобразовательной организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение 7

к Порядку учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Андроповского муниципального округа Ставропольского края

БАЗА ДАННЫХ № 2

_____

(полное наименование общеобразовательной организации)

СВЕДЕНИЯ

о детях, проживающих на территории, за которой закреплена общеобразовательная организация, обучающихся в других образовательных организациях по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося (полностью, в алфавитном порядке, по годам рождения)	Число, месяц, год рождения	Обучается в СОШ №__, класс___	Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей)	Адрес места жительства/пребывания: временно, постоянно	Примечание

Руководитель общеобразовательной организации

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение 8

к Порядку учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Андроповского муниципального округа Ставропольского края

БАЗА ДАННЫХ № 3

_____

(полное наименование общеобразовательной организации)

СВЕДЕНИЯ

о детях, проживающих на территории, за которой закреплена общеобразовательная организация, которым к 1 января следующего года исполнится 7 лет *

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Год, число, месяц рождения	Посещает дошкольное образовательное учреждение №___, нуждается к подготовке к школе или нет	Предполагается обучение в ОО №___	Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей)	Адрес места жительства/пребывания: временно, постоянно	Примечание

* Составляется к 15 апреля каждого года. Используется для своевременного контроля руководителем образовательной организации за получением гражданами начального общего образования.

Руководитель общеобразовательной организации

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение 9

к Порядку учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Андроповского муниципального округа Ставропольского края

БАЗА ДАННЫХ № 4

_____

(полное наименование общеобразовательной организации)

СВЕДЕНИЯ

о детях, проживающих на территории, за которой закреплена общеобразовательная организация, не обучающихся по состоянию здоровья

№ пп	Фамилия, имя, отчество обучающегося (не обучающегося)	Год, число, месяц рождения	Обучается в СОШ №__, класс	Если не обучается, то: из какого ОО, класса выбыл	Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей)	Адрес места жительства/пребывания: временно, постоянно	Примечание

Руководитель общеобразовательной организации

_____ _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 10

к Порядку учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Андроповского муниципального округа Ставропольского края

БАЗА ДАННЫХ № 5

_____

(полное наименование общеобразовательной организации)

СВЕДЕНИЯ

об обучающихся, не посещающих и (или) систематически пропускающих учебные занятия в общеобразовательных организациях без уважительных причин (до 30 числа текущего месяца)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Полное наименование ОО, класс	Статус ребенка	С какого времени не обучается (или систематически пропускает уроки)	Причины	Принимаемые меры	Предположительное место нахождения

Руководитель общеобразовательной организации

_____ _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 11

к Порядку учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Андроповского муниципального округа Ставропольского края

БАЗА ДАННЫХ № 6/форма 1/

_____

(полное наименование общеобразовательной организации)

СВЕДЕНИЯ
о детях, принимаемых в общеобразовательную организацию
или выбывающих из нее в течение учебного года и летнего периода

N п/п	Ф.И.О. ребенка (полностью, в алфавитном порядке, по годам рождения)	Число, месяц, год рождения	Адрес места жительства/пребывания: временно, постоянно	Класс	Из какой организации прибыл, дата прибытия, номер приказа о зачислении	В какую организацию выбыл, дата выбытия, номер приказа	Примечание

Руководитель общеобразовательной
организации

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

БАЗА ДАННЫХ № 6 /форма 2/

_____

(полное наименование общеобразовательной организации)

ИНФОРМАЦИЯ
о выбывших из общеобразовательной организации

Общеобразовательная организация:

Ответственный(Ф.И.О., тел.)_____

№ п/п	Название ОО*	Всего количество обучающихся на начало текущего года	Кол-во обучающихся, зачисленных в 10 класс	Кол-во обучающихся, выбывших из общеобразовательной организации	Из них									
					В общеобразовательные организации					В профессиональные образовательные организации	В государственные общеобразовательные организации	В организации для детей с девиантным поведением	Работают, но не обучаются**	Другие причины***
					из них:									
					Всего:	по округу	за пределы округа	за пределы края	за пределы РФ					
1	2	3	4	5*	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1														

Примечание:
2. ** Приложить список обучающихся, которые работают, но не обучаются, с указанием причин и принимаемых мер.
3. *** Приложить список обучающихся, выбывших по другим причинам, с указанием причины.

Руководитель общеобразовательной
организации

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

БАЗА ДАННЫХ № 6 /форма 3/

_____

(полное наименование общеобразовательной организации)

Информационные данные о прибывших и выбывших из общеобразовательных организаций
за учебный год

Общеобразовательная организация:
Ответственный(Ф.И.О., тел.)_____

Классы	Кол-во классов-комплектов на начало (предыдущего) уч.г.	Кол-во обучающихся на начало (предыдущего) уч.г.	Прибыли за год	Выбыли за год	Кол-во обучающихся на конец (предыдущего) уч.г.**	Оставлены на повторный курс	Условно переведены	Прибыли за лето	Выбыли за лето	Число обучающихся на (текущий) учебный год			
										Класс	Кол-во классов	Кол-во обучающихся	Кол-во второгодников, приступивших к обучению
										1 классы			
1 классы										2 классы			
2 классы										3 классы			
3 классы										4 классы			
4 классы										5 классы			
5 классы										6 классы			
6 классы										7 класс			
7 классы										8 классы			
8 классы										9 классы			

9 классы										10 классы			
10 классы										11 классы			
11 классы										12 классы			
12 классы													
Итого													

Примечание:
2. **кол-во обучающихся на конец учебного года должно быть в соответствии с приказом общеобразовательной организации по итогам учебного года

Руководитель общеобразовательной организации

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 12

к Порядку учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Андроповского муниципального округа Ставропольского края

БАЗА ДАННЫХ № 7

(полное наименование общеобразовательной организации)

СВЕДЕНИЯ
об обучающихся, не приступивших к занятиям (по состоянию на _____ сентября 2____ г.)

Общеобразовательная организация:
Ответственный (Ф.И.О., тел.)

№ п/п	Наименование ОО	Численность не обучающихся детей 1х-11х классов на ____ сентября 2 г.							
		Всего	из них:						
			по болезни:			из-за материального положения родителей (законных представителей)	находящихся в розыске	отказ родителей от обучения детей	другие причины
			Всего	Из них:					
				не подлежат обучению	Освобождены на 1 год				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого									

Примечание:
1.В графах 5-10 необходимо указать: фамилию, имя, отчество, дату рождения, класс не приступившего к занятиям обучающегося; в графе 10 указать фамилию, имя, отчество, дату рождения, класс не приступившего к занятиям обучающегося с указанием причин (если обучающийся не приступил к обучению по заявлению родителей, заявление необходимо приложить (в формате PDF), а также указать лиц цыганской национальности.
2. Сумма чисел в графах 4, 7, 8, 9, 10 должна быть равна числу в графе 3 (гр.4+гр.7+гр.8+гр.9+гр.10 = гр.3).
3. Сумма чисел в графах 5 и 6 должна быть равна числу в графе 4 (гр.5+гр.6 = гр.4).

Руководитель общеобразовательной организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)